



บันทึกข้อความ

คณะเทคโนโลยี

เลขรับ ๒๒๒๙

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เวลา ๑๑:๔๒:๓๘

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรศัพท์/โทรสาร 0-4375-4255
ที่ อว 0605.1(5.1)/ว 4107 วันที่ 13 มิถุนายน 2567
เรื่อง การยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการ

1. ตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 กำหนดให้

1.1 ข้อ 6 วรรคหนึ่ง “พนักงานที่ได้รับค่าตอบแทนทางวิชาการ หากจะขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการในครั้งต่อไป จะต้องยื่นคำขอเป็นรายปี โดยยื่นคำขอก่อนวันที่ 30 เมษายนของทุกปี ...”

1.2 ข้อ 6 วรรคสอง “พนักงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ระหว่างรอผลการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ให้ดำเนินการยื่นผลงานทางวิชาการ ก่อนวันที่ 30 เมษายนของปีงบประมาณถัดไป นับจากวันที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ..”

2. หากพนักงานที่จะขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการต่อเนื่องประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จะต้องยื่นผลงานตามระเบียบหลักเกณฑ์โดยถือวันที่ลงรับของกองการเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ ให้ส่งผลงานให้ถึงกองการเจ้าหน้าที่ ภายใน วันที่ 30 เมษายน 2568 โดยต้องเป็นผลงานเผยแพร่ ระหว่างปี ค.ศ. 2023-2025 (พ.ศ. 2566-2568)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้ผู้เกี่ยวข้องและพนักงานมหาวิทยาลัยได้รับทราบต่อไป

ทอณ.

(รองศาสตราจารย์พนารัตน์ มาศมดล)
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพและกฎหมาย

()

17 .. 2567

//

(นางสุชาวดี มาบุญธรรม)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะเทคโนโลยี

R/17 Jun 67
14/6/67
13 2567



ประกาศ ก.บ.ม.

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่าย

เงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุม ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ พนักงานที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่กำหนดไว้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ พนักงานที่ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ให้ได้รับค่าตอบแทนทางวิชาการ จำนวนสิบสองเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง โดยไม่ต้องยื่นคำขอ

ข้อ ๖ พนักงานที่ได้รับค่าตอบแทนทางวิชาการ หากจะขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการในครั้งต่อไป จะต้องยื่นคำขอเป็นรายปี โดยยื่นคำขอก่อนวันที่ ๓๐ เมษายนของทุกปี เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วให้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในปีงบประมาณถัดไปได้ ทั้งนี้ กรณีพนักงานได้ยื่นผลงานล่วงหน้าปีที่ ๒ หรือปีที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ และได้รับการพิจารณาเห็นชอบไปแล้วโดยคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการในการขอรับเงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์เดิม ให้สามารถคงผลการพิจารณาไว้ได้โดยให้ส่งผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ของปีงบประมาณที่จะขอรับเงิน

พนักงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ระหว่างรอผลการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ให้ดำเนินการยื่นผลงานทางวิชาการก่อนวันที่ ๓๐ เมษายนของปีงบประมาณถัดไป นับจากวันที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น เพื่อขอรับเงินค่าตอบแทนทางวิชาการต่อเนื่องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือนจากระยะเวลาตามข้อ ๕ จนถึงสิ้นปีงบประมาณถัดไป

ผลงานทางวิชาการที่เคยใช้ยื่นขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งไว้ แต่ผลการพิจารณาไม่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้น ผู้ขอตำแหน่งจะนำผลงานทางวิชาการดังกล่าว มาใช้ยื่นคำขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการได้ แต่ต้องไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันรับทราบผลการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้น

ข้อ ๗ คำขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการ ผู้ขอรับค่าตอบแทนจะต้องยื่นผลงานทางวิชาการ ทั้งนี้ไม่รวมถึงผลงานทางวิชาการที่เคยใช้ในการยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือเพื่อขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการ หรือใช้เพื่อขอรับเงินอื่นใดจากมหาวิทยาลัยมาก่อน โดยผลงาน ๑ เรื่องให้สามารถใช้นับได้รายเดียว กรณีเป็นบทความ หรือผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (Book chapter) ผู้ขอรับค่าตอบแทนต้องเป็น

(๑) ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ให้มีค่าน้ำหนักผลงาน ๑ เรื่อง เท่ากับ ๑ รายการ หรือ

(๓) ผู้เขียนร่วม (Co-author) ให้มีค่าน้ำหนักผลงาน ๒ เรื่อง เท่ากับ ๑ รายการ

ผลงานทางวิชาการที่เขียนเพื่อขอรับเงินค่าตอบแทน ประกอบด้วยผลงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) บทความวิจัย (Research article) หรือบทความวิชาการ (Academic article) หรือบทความปริทัศน์ (Review article) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ข) บทความวิจัยจากงานสร้างสรรค์หรือสิ่งประดิษฐ์ ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ค) หนังสือ หรือตำรา ที่ได้รับการจัดพิมพ์เผยแพร่ และ/หรือ จำหน่าย โดยสำนักพิมพ์ (Publisher) ที่มีคณะกรรมการประเมินตรวจสอบ (Peer Review) หรือผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (Book chapter) ที่ได้รับการจัดพิมพ์เผยแพร่ และ/หรือ จำหน่าย โดยสำนักพิมพ์ (Publisher) ระดับนานาชาติ ทั้งนี้ผลงานที่จะใช้ยื่นต้องไม่เคยใช้ยื่นเพื่อขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการในชื่อเรื่องเดิมมาก่อนและเป็นผลงานใหม่!

กรณีผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (Book chapter) ที่จะนำมาแทนหนังสือ ๑ เรื่อง จะต้องมียำนวนอย่างน้อย ๕ บท และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๘๐ หน้า โดยเนื้อหาสาระของบทในหนังสือ ทั้ง ๕ บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน

ผลงานทางวิชาการที่ใช้ยื่นเพื่อขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการต้องเป็นผลงานที่มีระยะเวลาการเผยแพร่ และเป็นผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๗.๑ ระยะเวลาการเผยแพร่ เป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่หรือจัดพิมพ์มาแล้วไม่เกิน ๓ ปีปฏิทิน รวมปีปฏิทินปัจจุบัน กรณีพนักงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ให้สามารถใช้ผลงานที่ยื่นเพื่อขอรับคำตอบแทนทางวิชาการ ซึ่งระหว่างรอผลการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น ได้ดำเนินการยื่นผลงานทางวิชาการก่อนวันที่ ๓๐ เมษายนของปีงบประมาณถัดไป นับจากวันที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

๗.๒ ผลงานทางวิชาการ ตามข้อ ๗(ก) และ ๗(ข) ต้องเป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ที่เผยแพร่ในรูปแบบ Paper หรือรูปแบบ Online ที่มีรหัส DOI (Digital object identifier) แล้ว ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้ถือช่วงเวลาที่ได้รับการเผยแพร่เป็นหลักในการพิจารณาการปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ทั้งนี้ พนักงานต้องเก็บหลักฐานและส่งหลักฐานว่าบทความมีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติในช่วงที่ได้รับการเผยแพร่มาขึ้นประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๘ จำนวนผลงานทางวิชาการ ที่จะใช้เป็นประกอบการพิจารณาเพื่อขอรับเงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๘.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

(๑) หนังสือ หรือตำรา หรือ Book chapter ตามข้อ ๗(ค) จำนวน ๑ รายการ หรือ

(๒) บทความ ตามข้อ ๗(ก) หรือ ๗(ข) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ/หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑ รายการ

๘.๒ รองศาสตราจารย์

(๑) หนังสือ หรือตำรา หรือ Book chapter ตามข้อ ๗(ค) จำนวน ๒ รายการ หรือ

(๒) บทความ ตามข้อ ๗(ก) หรือ ๗(ข) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๒ รายการ หรือ

(๓) หนังสือ หรือตำรา หรือ Book chapter ตามข้อ ๗(ค) จำนวน ๑ รายการ และบทความตามข้อ ๗(ก) หรือ ๗(ข) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑ รายการ

๘.๓ ศาสตราจารย์

(๑) หนังสือ หรือตำรา หรือ Book chapter ตามข้อ ๗(ค) จำนวน ๓ รายการ หรือ

(๒) บทความ ตามข้อ ๗(ก) หรือ ๗(ข) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ/หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๓ รายการ หรือ

(๓) หนังสือ หรือตำรา หรือ Book chapter ตามข้อ ๗(ค) จำนวน ๑ รายการ และบทความตามข้อ ๗(ก) หรือ ๗(ข) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๒ รายการ

(๔) หนังสือ หรือตำรา หรือ Book chapter ตามข้อ ๗(ค) จำนวน ๒ รายการ และบทความตามข้อ ๗(ก) หรือ ๗(ข) ที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๑ รายการ

ข้อ ๙ การยื่นหลักฐานผลงานทางวิชาการ ให้พนักงานยื่นต่อผู้บังคับบัญชาหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้หน่วยงานต้นสังกัดส่งค่าขอพร้อมทั้งแบบฟอร์มขอรับเงินค่าตอบแทนตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้ พร้อมกับผลงานทางวิชาการและหลักฐานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ทั้งนี้กรณีผลงานเป็นบทความพินิจงานต้องเก็บหลักฐานและส่งหลักฐานว่าบทความมีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ในช่วงที่ได้รับการเผยแพร่มาขึ้นประกอบการพิจารณาด้วย

ข้อ ๑๐ กองการเจ้าหน้าที่มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล จำนวนผู้ยื่น จำนวนผลงานทางวิชาการแต่ละประเภท ที่พนักงานยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการในการขอรับเงินค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบผลงานทางวิชาการ ก่อนเสนอมหาวิทยาลัยออกคำสั่งให้พนักงานได้รับค่าตอบแทน และรายงาน ก.บ.ม. เพื่อทราบต่อไป

ข้อ ๑๑ สำหรับการยื่นผลงานเพื่อขอรับค่าตอบแทนทางวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สามารถส่งผลงานได้ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๒ กรณีผู้ที่ได้ยื่นผลงานก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามประกาศเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประธาน ก.บ.ม.



ประกาศ ก.บ.ม.

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่าย
เงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุม ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความใน ข้อ ๗ วรรคสาม ๗.๒ แห่งประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"๗.๒ ผลงานทางวิชาการ ตามข้อ ๗(ก) และ ๗(ข) ต้องเป็นบทความฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ที่ได้รับการเผยแพร่ (Published) และบทความปรากฏในฐานข้อมูล ของวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหรือที่แก้ไขเพิ่มเติมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ พนักงานต้องเก็บหลักฐานและส่งหลักฐานว่าบทความมีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ยื่นประกอบการพิจารณาด้วย"

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประยุทธ์ ศรีวิไล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ประธาน ก.บ.ม.